獨協医科大学図書館 MyLibrary 利用マニュアル

~MyLibrary 活用方法~

閲覧係

2021/10/018th ed



Let's go to the Library

Dokkyo Medical University Library

内容

1 はじめに	3
1.1. MyLibrary とは	3
1.2. MyLibrary でできること	3
1.3. MyLibrary へのアクセス方法	3
1.4. ID・パスワードの発行(メールアドレスの登録申請)	3
2. MyLibrary メニュー	4
2.1. 利用状況一覧	4
2.1.1. お知らせ	4
2.1.2. 貸出(延長)	4
2.1.3. 予約	5
2.1.4. 複写依頼	6
2.1.5. 貸借依頼	7
2.1.6. 購入依頼	7
2.1.7. 貸出履歴	7
2.1.8. 利用者情報の確認・修正	7
2.1.9. ブックマーク	8
2.1.10. お気に入り検索	9
2.1.11. 新着アラート・SDI	. 10
2.2. 文献の取り寄せ	. 12
2.2.1. 「文献の取り寄せ」から申し込む	. 12
2.2.2. 医中誌・CiNii・PubMed の検索結果から申し込む	. 13
2.2.3. 文献の取り寄せ Q&A	. 14
2.3. 図書の取り寄せ	. 14
2.3.1. 図書の取り寄せ Q&A	. 14
2.4. 図書購入依頼	15
2.4.1. 図書購入の注意点	15
3. 困ったときは?	. 16
3.1. お知らせをみる	. 16
3.2. よくある質問を確認する	. 16
3.3. 図書館に問い合わせる	. 16

1.はじめに

1.1. MyLibrary Elt

獨協医科大学図書館が提供する学内者向けのオンラインサービスです。 学生証・職員証にて図書館利用をしている方は登録手続きを行わなくても利用ができます。

1.2. MyLibrary でできること

返却期限の延長、資料の予約、文献や図書の取り寄せ、図書購入依頼、利用状況の確認 など

1.3. MyLibrary へのアクセス方法

ホームページ <u>https://library.dokkyomed.ac.jp/</u>

		<u>大学HP</u>	日本語 English
入 獨協医	【科大学図書館		サイト内検索
Dokkyo Mo 大学図書館(edical University Library 壬生) / 埼玉医療センター図書室(越谷) /	/	検索
日光医療セン	・ター図書室 / 附属看護専門学校三郷校図	書室	
TOP 利用案内 よく	、ある質問 お問い合わせ 交通	重アクセス	
四餘(窓)時間	図書館からのお知らせ		
2020年04月28日(火)	【全館】医中誌Web、最新看護索引W	eb一時停止のお知らせ	04/22 17:33
千牛 閉館	【壬生】感染拡大防止に伴う臨時閉館	(4月22日 (水)	04/21 15:4
越谷 6:00-24:00	【全館】「欅文庫電子版」を導入しま	した	04/21 11:0
日光 0:00-24:00	復旧【全館】電子ジャーナル・電子ブ	ック等学認認証不具	04/20 09:2
三郷 閉館	(三邪)図書室の再度の人態制限につい	<u>NT</u>	04/14 17:4
4022	蔵書検索(OPAC) 電子ジャーナ	ル・電子ブック 外部検索	
電子ジャーナル	● 島検索 詳細検索 □ タグを含む	3	
適正な利用について			
Pay-Per-View利用について	新着図書案内	貸出ランキング タグ検索 OPA	C利用マニュアル(PDF)
ray rei vienijijie sore	データベース・ツール		
施設予約状況			
£4	>文献検索	<使い方> <同時ア	アクセス数> <利用制限>
	<u>} 中誌Web</u>	LD A 17 AND NOT	学内学認
MyLibraryメニュー	H DMed	<u>ガイト(動画)</u> ガイド(DDE)	学内 学校
利用状况一覧	a 新看護索引Web	ガイド(PDF) 4	学内
ブックマーク	C NAHL	<u> ガイド(PDF)</u> 4	学内 <u>学認</u>
お気に入り検索	<u>C Nii Articles</u> E plogical Abstracts		学内 学認
タグ履歴	ンディカルオンライン ンデキスト・辞書		学内 <u>学認</u>
新着アラート・SDI	全日の診療	5	学内
文献の取り寄せ	2 テッドマン医学大辞典	3	学内
	e look Library	83 /21	学内学校
図書の取り寄せ	French Central	-91 	子内 子脳 学内 学初
図書購入依頼	knoDen	各3	学内学認
利用マニュアル(PDF)	> 診断支援		
	LoToDate Advanced	<u>ガイド(PDF)</u>	学内 リモートアクセス
利用者認調	E		
利用者ID(または	登録名)およびパスワードを入力	してください	
◆購入依頼につい 日光医療センター	へて◆ 所属の方は管理課へ、看護専門 ⁴	学校三郷校所属の方は図書	P室へ直接ご相談ください
利用者ID(ま) パスワード	こは登録名)		
	ログイン	戻る	
	ID・パスワ-	- ドを忘れた方へ	

1.4. ID・パスワードの発行(メールアドレスの登録申請)

オンラインから ID・パスワードを申請するにはメールアドレスの登録が必要です。 登録申請: https://library.dokkyomed.ac.jp/index.php?page_id=4465 学生証・職員証をお持ちの方は、図書館カウンターでも申請可能です。

2. MyLibrary ★ニュー

2.1. 利用状況一覧

MyLibraryメニュー	データベース・
利用状況一覧	>文献検索
ブックマーク	<u>医中誌Web</u>
	PubMed

※あなたが利用しているサービスについての 一覧が表示されます。

2.1.1. お知らせ

図書館からあなたへの通知が表示されます。

2.1.2. 貸出(延長)

現在貸出中の資料の一覧が表示されます。※欅文庫電子版の情報は含まれません。

```
貸出一覧 1冊~3冊(全3冊【延滞 1冊】【返却日確認 1冊】)
利用状況一覧 ▶ 貸出一覧
```

貸出状況を確認できます。また、返却日を延長することもできます。 👔

貸出館 💌 10件 💌

No.		状態	貸出館	返却期限日	貸出日	巻号	書誌事項
1			壬生	2014/01/06	2013/12/25	2	不毛地帯 / 山崎豊子著 ; 1 - 4 新潮社, 1976.
2		延滞	壬生	2013/12/24	2013/12/25	[正]	白い巨塔 / 山崎豊子著 ; [正], 続 新潮社, 1965.
8		確認	壬生	2013/12/26	2013/12/24		イラストレイテッド大動脈瘤手術 / 安達秀雄著 金原出版, 1999.
※状	態	Z	近滞: 其	朝限が過き	ぎていま	す。	確認:期限が近いです。

a. 延長

返却期限を延長したい資料の左側に
「して、【貸出更新】をクリックします。

貸出状況を確認できます。また、返却日を延長することもできます。
2

貸出	Ê	▼ 1	0(牛 💌				
No.		状態	貸出館	返却期限日	貸出日	巻号	書誌事項
1			壬生	2014/01/06	2013/12/25	2	不毛地蒂 / 山崎豊子著 ; 1 - 4 新潮社, 1976.
2		確認	壬生	2013/12/26	2013/12/24		イラストレイテッド大動脈瘤手術 / 安達秀雄著 金原出版, 1999.
			貸出	更新	RefWorks	9	」EndNote basic 利用状況一覧に戻る



返却期限延長時の返却期限日は、貸出更新を実行した日から1週間後(オーバーナイト資料は1日後)になりますので、ご注意ください。



次の場合は、延長できません。延長を申請すると、延長に失敗した原因が表示されます。 他の利用者から予約が入っている場合 → 次の利用者の予約があります 延滞中の資料がある場合 → 延滞資料があります 延長回数が3回目になる場合 → 更新回数が超過しています

2.1.3. 予約

現在予約中の資料の一覧が表示されます。※欅文庫電子版の情報は含まれません。

予	約-	一覧	1件~2	件(全2件【	予約棚1件】	
	利用	状况一覧	〔▶ 予	約一覧		
予約	伏況す	を確認で	ぎます。ま;	た、予約の取	消や削除もでき	ぎます。 ?
状態		▼ 10	+			
No.		状態	申込館	予約順	受取期限日	書誌事項
1		予約棚	壬生		2014/01/06	舟を編む / 三浦しをん著 光文社, 2011.
2		予約中	壬生	2		脳・神経 / 医療情報科学研究所編 Medic Media, 2011 (病気がみえる / 医 療情報科学研究所編 ; v. 7).
※状	態	予养	約棚:	図書館	で受取可	能です。 予約中:他の利用者に貸出中です。

a. 予約をする

i、蔵書検索(OPAC)で資料を探します。

蔵書検索(OPAC)	電子ジャーナル・電子ブック	外部検索	
簡易検索 詳細検索			
本屋さんて	で待ちあわせ		₽檢索

ii. 所蔵一覧情報にある【予約】をクリックします。

所蔵一覧 1件~1件(全1件)

ナンバーをクリックすると所蔵詳細をみることができます。

10件	•							
NO.	善考	注記	所蔵館	配置場所	請求記号	状態	返却予定日	予約
0001			壬生	2F_欅(ケヤキ) 文庫	೩ರಿಕ,	貸出中	2013/12/25	1件 予約

iii.予約内容の入力(確認)をして【申込】をクリックします。



iv. 依頼内容を確認し、正しければ【決定】をクリックします。

b. 予約をキャンセルする

現在予約中の資料の一覧からキャンセルしたい資料の左側に Vして、【予約の取消】をクリックします。

予約状況を確認できます。また、予約の取消や削除もできます。 😰

状態	▼ 10 ⁶	₩			
No.	状態	申込館	予約順	受取期限日	書誌事項
1	予約棚	壬生		2014/01/06	舟を編む / 三浦しをん著 光文社, 2011.
2	予約中	壬生	1		本屋さんで待ちあわせ / 三浦しをん著 大和書房, 2012.
3	予約中	壬生	2		脳・神経 / 医療情報科学研究所編 Medic Media, 2011 (病気がみ える / 医療情報科学研究所編 ; v. 7).
(予約の取	消	一覧から	削除	RefWorks Central EndNote basic 利用状況一覧に戻る

2.1.4. 複写依頼

複写(文献の取り寄せ)依頼中の資料の一覧が表示されます。

複写依頼一覧 1件~10件(全252件[受取可 1件]) 利用状況一覧 ▶ 複写依頼一覧 複写依頼状況を確認できます。また、依頼の取消を行うこともできます。 2 ■シロ 10件 ■ 1 2 3 4 5 6 次へ ▶ No. □ 状態 申込館 申込日 支払区分 諸求金額 書誌事項 1 □ 受取可 壬生 2013/12/19 私費 0 日本赤十字看護大学紀要 = Bulletin of the Japanese Red Cross College of Nursing. 2 □ 受渡済 壬生 2013/09/09 私費 440 心臓リハビリテーション/日本心臓リハビリテーション学会[編]. ※状態 受取可 : カウンターにて受取可能です。 申込中 : まだ受付されていないためキャンセル可能です

調査中:当館・相手館で作業中のためキャンセルできません。

謝絶 : 取り寄せ不可。理由などの詳細は書誌事項をクリックして確認できます。

受渡済:受渡済みです。著作権上、今後同じ文献を取り寄せることは出来ません。

a. 複写依頼をキャンセルする

状態が申込中の依頼でキャンセルしたい内容のものの左側に
して、【依頼の取消】をクリックし ます。 複写依頼状況を確認できます。また、依頼の取消を行うこともできます。 👔 申込日 💌 10件 💌 申込館 申込日 支払区分 請求金額 書誌事項 状態 No. 申込中 壬生 2013/12/26 私費 医学図書館 依頼の取消 一覧から削除 RefWorks EndNote basic 利用状況一覧に戻る

2.1.5. 貸借依頼

貸借(図書の取り寄せ)依頼中の資料の一覧が表示されます。使い方は複写依頼と同じです。

2.1.6. 購入依頼

購入依頼中の資料の一覧が表示されます。 状態が到着済のものは、図書館に受入れ済みです。

2.1.7. 貸出履歴

過去に貸出された資料の一覧が表示されます。

2.1.8. 利用者情報の確認・修正

利用者情報が表示されパスワードの変更、メールアドレスの登録・修正ができます。

登録名	
利用者ID	0000998
所属館	壬生
所属部署	医学部生
利用者区分	医学部生
氏名	獨協太郎
∃≋	ドッキヨウ タロウ
メールアドレス	dk-taro@dokkyomed.ac.jp
通知	
連絡先	0000-0000
パスワー	ドの変更 利用者情報の修正 利用状況一覧に戻る

a. パスワードの変更をする

【パスワードの変更】クリックして、現在のパスワードを入力後、新パスワードを入力してく ださい。



変更したパスワードは図書館(室)ではわかりませんので、必ず控えをとるように してください。

b.メールアドレスの登録・修正をする

【利用者情報の修正】をクリックしてメールアドレスを入力してください。

利用者情報を修正することができます。 김

登録名	
利用者ID	0000998
所属館	壬生
所属部署	医学部
利用者区分	医学部生
氏名	獨協太郎
38	ドッキョウ タロウ
and the second se	
メールアドレス	taro-dk@ms.dokkyomed.ac.jp
メールアドレス 通知	taro-dk@ms.dokkyomed.ac.jp 拾得物(傘)が届いております。図書館カウンターまでお越しください。
メールアドレス 通知 連絡先	taro-dk@ms.dokkyomed.ac.jp 拾得物(伞)が届いております。図書館カウンターまでお越しください。 0000-0000
メールアドレス 通知 連絡先	taro-dk@ms.dokkyomed.ac.jp 拾得物(伞)が届いております。図書館カウンターまでお越しください。 0000-0000

2.1.9. ブックマーク

ブックマークした資料の一覧が表示されます。

ブ	ックマーク (登	録数 全6件	#) 🚔 印刷				マイフォルダメニュー
登録	したブックマークが表示	されます。 👔	1				さんのマイフォルタ
□全	て選択						▶ブックマーク 6件
		′ニシエーショ '書房, 2004	iン・ラブ / 朝 - (ミステリー	乞くるみ著. ・リーグ).			▶ お気に入り検索 1件
	卷号	所蔵館	配置場所	請求記号	状態	予約依頼	
		壬生	2F_欅 (ケヤ キ) 文庫	イヌイ,			

a. ブックマークに登録する

よく利用する資料や後で利用しようと思っている資料を保存しておくことができます。 蔵書検索(OPAC)で資料を探します。

蔵書検索(OPAC)	電子ジャーナル・電子ブック 外部検索	
商易検索 詳細検索	マタの栄光	? O té at
まま詳細面面に	ある【ブックマーク】をクリック」ます	
書誌詳細		青印刷
0 01/4 01/4	▲ 検索結果一覧へ戻る チーム・バチスタの栄光 海営英葉 定島社 2005 <pr00116707></pr00116707>	
*****	図書 @書 @利機能: ■ブックマーク → 出力 ○メール → 文献管理	
	▶詳細情報を見る 書誌URL: http://mopac.dokkvomed.ac.jp/webopac/BB00116797	選択

2.1.10. お気に入り検索

お気に入り登録した検索条件の一覧が表示されます。

お気に入	、り検索 (登録数 全	1件)			マイフォルダメニュー
登録した検索領	&件が表示されます。 😰				さんのマイフォルタ
No.	登録されてい	る検索条件一覧	ヒット	SDI	▶ ブックマーク 6件
1	(著者名=湊かなえ) (所蔵	3館= 壬生)	14		DOXICA DOXR 11+
		一覧から削除			
組合せ条	件検索				

a. お気に入り検索に登録する

よく使う検索条件を保存することができます。 蔵書検索(OPAC)の【詳細検索】をクリックします。

簡易検索 詳細検索 ?	蔵書検索(OPAC)	電子ジャーナル・電子ブック	外部検索		
	简易検索詳細検索				?
				₽検索	

登録したい検索条件を入力して、【検索】をクリックします。

TOP 利用案内 よくある質問 お問い合わせ 交通アクセス	
🔍 蔵書検索(OPAC) ▼ 👤 MyLibrary ▼	궁 閲覧履歴 💭 検索履歴 🛛 📐 English
蔵書検索(OPAC) 電子ジャーナル・電子ブック 外部検索	? マイフォルダとは
 簡易検索 詳細検索 *資料種別: ○全て ☑ 図書 ○ 雑誌 ○ 特集 ○ 電子ブック ○ AV資料 *所蔵館: ○全て ☑ 壬生 ○ 越谷 ○ 日光 ○ 三郷 	 2 2 2 2 2 3 5 5 5 4 5 5
*配置場所:	
かつ(AND) ▼ タイトル ▼ かつ(AND) ▼ 著者名 ▼ 寺野, 彰	
かつ(AND) ▼ 出版者 ▼	

検索後、【検索条件に登録】をクリックします。

2.1.11.新着アラート·SDI

登録した新着アラート・SDI の一覧が表示されます。

アラート一覧 1~1件(登録数 全1件) 🔊 RSS 🛛 💡 新規登録						SDI・アラートメニュー		
登録し 登録日	た条件(i 頂▼ 10	ニマッチし: M牛▼	た情報をメ-	-ルにてお知らせいたします。	2			獨協太郎さんのSDI・アラート ▶ SDI一覧 1件
No.		状態	刊行頻度	雑誌タイトル		更新日	RSS	▶ アラート一覧 1件
1		配信中	週刊	New England Journal of e.	Medicin	2017/06/27		
		10	信	配信停止	一覧から	削除		

a.新着アラートを登録する

雑誌(受入継続中に限る)の最新号が受入されたら通知を受けることができます。 蔵書検索(OPAC)で雑誌(受入継続中)を探します。

蔵書検索(OPAC) 電子ジャーナル・電子ブック 外部検索									
簡易	検索 詳細検察	R		?					
Ne	w Engl	and Joi	urnal of	Medicine		と検索			
一括	ー括所蔵一覧画面で【申込】をクリックしする。 一括所蔵一覧 1件~1件(全1件)								
▶検索条件を取り除いて、所蔵一覧を再表示する 検索条件:(所蔵館=壬生) 巻号をクリックすると所蔵詳細をみることができます。									
No.	所蔵館	配置場所	配置場所2	請求記号	巻号	年月次	購読状況	アラート	
0001	壬生	2F_雑誌 書架			242-368, 369(1-23)	1950-20	913 受入継 続中	申込	

1.該当資料の情報は以下のとおりです。

雑誌タイトル	New England Journal of Medicine.
所蔵館	壬生
刊行頻度	週刊

2. メール配信に関する項目設定配信先のメールアドレスやタイトルを設定します。

	メールを受信するメールアドレスを設定してくたさい。
メールの種類:	⊙ 標準メール ○ 携帯メール
⊙ E-mail:	taro-dk@ms.dokkyomed.ac.jp 💌
○ 上記以外のE−mail:	
E-mail(確認):	

3. メモ設定 登録条件にメモを残すことができます。

メモを記入して下さい。			
ä	12	一覧ページに戻る	

b. SDI に登録する

検索条件に該当する資料が受入されたら通知を受けることができます。



検索条件を幅広く登録した場合は、大量の SDI メールが送信される可能性が ありますので、設定の際は注意してください。

蔵書検索(OPAC)検索の【詳細検索】をクリックします。



登録したい検索条件を入力して、【検索】をクリックします。 検索後、【検索アラートに登録】をクリックします。

蔵書検索(OPAC) 電子ジャーナル・電子ブック 外部検索	? マイフォルダとは
筒易検索 詳細検察	? SDIとは
*資料種別: ○全て 🕢 図書 ○ 雑誌 ○ 特集 ○ 軍子ブック ○ AV資料	★ 検索条件を登録
*所蔵館: □全て 🕑 壬生 □ 越谷 □ 日光 □ 三郷	√ 検索アラートに登録
*配置場所:	
± K	
かつ(AND) ▼ 著者名 ▼ 海堂, 尊	
かつ(AND) ▼ 出版者 ▼	
 マッチング条件に関する項目設定 マッチング条件を設定できます 資料種別: ② 全て ◎ 図書 ○ 雑誌 ○ 特集 ● 電子ブック ● AV資料 所蔵館: ○ 全て ◎ 王生 ○ 越谷 ○ 日光 ○ 三郷 配置場所: ▼ ※条件を入力して下さい。	
2.メール配信に関する項目設定 配信先のメールアドレスやタイトルを設定します。	
 ※SDIタイトル: 『海堂 算Jの新着案内 配信するメールの条件名に使用します。 ※配信頻度: ● 月1回 ● 週1回 メールの種類: ● 標準メール ● 携帯メール メールを受信するメールアドレスを設定してください。 ● E-mail: [taro-dk@dokkyomed.ac.jp ▼] 上記以外のE-mail: [
E-mail(確認): 3. メモ設定 登録条件にメモを残すことができます。	

メモを記入して下さい。			
	確認	一覧ページに戻る	

2.2. 文献の取り寄せ

2.2.1.「文献の取り寄せ」から申し込む

医中誌・CiNii・PubMed に文献がない場合は、MyLibrary メニューの「文献の取り寄せ」をクリ ックしてください。

※メールアドレスの登録が必要ですので、事前に利用者情報の修正を行ってください。。

※ブラウザにポップアップブロックがかかっていると画面が開きませんのでブロックを解除してください。

* ****		
** 唐又石 : [拾立姜考々 · [
·····································		われる窃用でたるべく詳しく
품 빠져 .	ISSN -	17月。る影回しのの、これの、
出版者:		└ 書誌情報を入力してください。
R-2:	出版在(西曆):	
CODEN :		
書誌典机:	所蔵典柳:	
■誌ID:		
		┘ ┐ 雷話での連絡は行っておりません。
2. 以下の依頼者情報を入力	(確認)してください。	連絡はすべてメールで送信されます。
利用者ID:	氏名:	メールアトレスに間違いのないのを、必う唯
利用者区分:教職員	所属部署:	認してください。変更する場合は利用者情
依頼件数:0件	有効期限日:2100/3/31	
所属館: 壬主		報い修止を行ってくたさい。
E-mail : Contraction Contraction	kyomed.ac.jp	
上記の所属館(=受 いが毎けわげ「了;	®取館)とE-mailをご確認ください。所属館とE-mailに間違 そすろしにチェックを入わてください。所属館を変更する場	※二日通知は20八に1回白動町信されます
合は、ご所属の図	事する」にチェッシを入れてくたさい。が満路を変更する場 書館(室)にご相談ください。	
□ 了承する		※依頼元「後にメールアドレスを修止しても
	- TOR-20700-	」 既に申込した分の申込結果は通知されませ
		- hu
3. 以下の依頼情報を入力(確認	B)してください。	
資料種別: 雑誌	サービス種別: 複写	
複写種別: 電子複写 ▼		
※カラーを指定された場合はカ 送付方法・ (並)を明定す。	ラー頁にカラー料金が加算されます。	→研究費を選択するには事前に許可が必要で
 送口/J/A・(普通野)使「) ※連連を指定された場合は違う ※確定しい思わる場合はさいま 	連料金が加算されます。普通は2日~約1週間、速速は翌日~3日ほどかかります。	「「「「九月で」「近小りのに」の手削に「「り」のなし
都合により遅れる場合 かめりま 申込館:壬生	申込日:2019/3/25	at.
○ 学内優先 1 5 80円 • 回内まで		
∧ 手転囲:● 国内まじ ◎ 海外まで		
		依頼先の都合・郵便事情などにより、発送や
4. 以下の支払方法を入力(確認	別してください。	到学が、屋もろうとナナリナナ
		到看小進れることもあります。
支払区分:● 私買 ○ 研究費		今松ちち てゃゆみ みノだナい
•		│ 本間でもっしの中心のくにこい。
5. 通信欄		※特にお急ぎの場合などは、事前に内線
		2084までご相談ください。
備考:		
※預収書の氏名を変更する場合 さい。	呂は、11時 ≂5 い物ににに軟する比名(回書 臨に登録める方 /をノルネームで人力してくだ	
(#	込	
	⊠ 処理の中止(ウインドウを閉じる)	── クリックすると確認画面にすすみます。
		内容を確認して【決定】をクリック!
		「うちで「医肌リン」(ハルビ」でインクイ・
		これで依頼元」です!!

2.2.2. 医中誌・CiNii・PubMed の検索結果から申し込む

※メールアドレスの登録が必要ですので、事前に利用者情報の修正を行ってください。※ブラウザにポップアップブロックがかかっていると画面が開きませんのでブロックを解除してください。

a. 検索結果を表示して 3 Full Text #認 をクリックします。

医中誌の場合



PubMed の場合



※ 2 Full Text 確認 が表示されない場合は図書館 HP のリンクから PubMed をご利用ください。

b.「図書館(室)に所蔵されていない文献の取り寄せを申込む」をクリックします。



c. 医中誌・CiNii・PubMed から自動的にデータが入力されます。

1. 以下の資料情報を入力(確認)してください。				
論文は解決取り込む場合は医中誌・PubMed・CINIの検索結果から[FulTex+確認] - [9 文紙の取り寄せを申し込む]よりお申し込みください。※厳書検索(OPAC)からは一部情報 が取り込めません				
* 論文名:	Clinical experience and laboratory	investigations in patients with anti-NMDAR encephalit		
論文著者名:	Josep Dalmau			
* 書·誌名:	Lancet neurology			
卷号:	10(1)	ISSN: 14744422		
出版者:]		
ページ:	63-74	出版年(西曆): 2011		
CODEN:		LCCN:		
書誌典拠:	PubMed(21163445)	所蔵典拠:		
書誌ID:				

以降は「文献の取り寄せ」からの申し込みと同じ です。

2.2.3. 文献の取り寄せ Q&A

a. 文献到着までの日数は?

普通郵便は2日~約1週間、速達は翌日~3日ほどかかります。相手館(申込館)の受付状況と郵便事情によっては、遅れる場合があり、確約はできません。

b.料金の目安は?

1 枚 50 円前後+送料+送金料(+速達料金)(+カラー料金) 海外依頼を希望する場合は 1600~2500 円程(変動する場合有)がかかります。

c. 図書の複写はできますか?

できます。ページが不明の場合は、はじめに目次を取り寄せる事をお勧めします。

d. 到着などの連絡を電話でいただけますか?

電話での連絡は行っておりません。登録されているメールアドレスに連絡します。

2.3. 図書の取り寄せ

MyLibrary メニューの「図書の取り寄せ」をクリックしてください。 「文献の取り寄せ」と同様の手順でお申込みいただけます。

2.3.1. 図書の取り寄せ Q&A

a.料金の目安は?

相手館からの往復分の送料となり、本の重さ・サイズ・相手館までの距離などで異なります。 郵便事故等を含め汚損・破損等が生じた場合は申込者自身が弁償する事になります。

b.借いられる期間の目安は?

相手館により異なります。1~3週間ほどで延長はできません。

c. 図書館外への持ち出しは?

できません。館内で閲覧・複写を行なってください。 期間内であれば何回でも利用できます。その都度カウンターに戻してください。

d. 雑誌を借りられますか?

できません。文献が欲しい場合は「文献取り寄せ」をお申し込みください。

e. 到着などの連絡を電話でいただけますか?

電話での連絡は行っておりません。登録されているメールアドレスに連絡します。

2.4. 図書購入依頼

図書館に所蔵してほしい本のリクエストができます。 MyLibrary メニューの「図書購入依頼」をクリックしてください。

依賴情報入力	
以下の情報を入力し、「申込」ポタンを押してください。 *は必須項目です。	
1.以下の資料情報を入力(確認)してください。	
* タイトル: 取と源 巻号: ISBN: 9784087806854 著者: 三浦しゃん 出版者: 振美社 版夢項: 出版年(西暦): 2013 価格等: [1.470 ※タイトル、ISBN、著者、出版社、版夢項、出版年、価格等、回響の特定が できますようなるべく詳しく記入してください。	分かる範囲の情報を正確に入力して ください。 入力した情報が少なかったり、誤って いたりする場合は、購入できません。
2. 以下の依頼者情報を入力(確認)してください。	
利用者ID:0000998 氏名:獨協太郎	
利用者区分:医学部生 所属部署:医学部	
依照件数:1件 有効期限日:2100/3/31	
所属館:壬生	
E-mail: taro-dk@ms.dokkyomed.ac.jp 上記のE-mail宛てに連絡を行います。E-mailに間違いが無ければ「了承する」にチェックを 入れてください。変更する場合は「利用者情報」の修正を行ってください。E-mailが空欄の 場合は連絡ができませんので、MyLibraryから状況を確認してください。 □ 了承する	利用者情報に登録されているメール アドレスです。 変更する場合は利用者 情報の修正を行ってください。
3. 以下の依頼憤報を入力(確認)してください。	
購入申込館: [壬生] 申込日: 2013/12/28	
 購入された回書を予約したい場合には「はい」を選択してください。	
予約依頼:(* はいぐ いいえ	購入された図書を予約したい場合に
※購入依賴館と受取希望館はログイン利用者の所属館になります。	
受取希望館:「壬生」	は、「予約依頼」を「はい」にしてくださ
	41
	•••
4. 通信欄	
僧考:	
	- クーリックすると確認画血にすすみます。
	内容を確認して【決定】をクリック!
甲凶	
	これで示「です!!

2.4.1.図書購入の注意点

a.所蔵がない事を蔵書検索(OPAC)で確認してください。

- b. 雑誌や電子ジャーナルは、契約の都合上、年度の途中から購入する事はできません。
- c.希望の図書はなるべく購入する方針ですが、予算等の理由によりご希望に添えない場合もあります。

3.困ったときは?

3.1. お知らせをみる

トップページからお知らせをご確認ください。一時停止や不具合等の情報も載っています。

Ŧ	獨協医 Dokkyo Me ^{大学図書館(3} 日光医療セン	科大学図書館 dical University Library 生) / 埼玉医療センター図書室(越谷) / ター図書室 / 附属看護専門学校三郷校図書室	大学HP	日本語 English サイト内検案 検索
TOP 利用 開館(室)時間	案内 よく	ある質問 お問い合わせ 交通アクセス 図書館からのお知らせ		
2020年05月 壬生 閉館 越谷 6:00- 日光 0:00- 三郷 閉館 カレング	今日 明日 01日(金) - 24 : 00 - 24 : 00	 最新 5件 → 【全舘】文献取り寄せに関するお知らせ 【全舘】医中誌Web・最新看護索引Web一時停止のお知ら 【千生】感染拡大防止に伴う臨時閉館(4月22日(水)・ 【全館】「得文庫電子版」を導入しました 復旧【全館】電子ジャーナル・電子ブック等 学認認証不見 	<u>; tt</u>	04/30 14:52 04/22 17:33 04/21 15:45 04/21 11:07 04/20 09:25

3.2. よくある質問を確認する

同じような質問がないか探してください。カテゴリー分けされています。

F	獨協 Dokkyo Me 大学図書館(日光医療セン	E 科大学図書館 edical University Library チ生) / 埼玉医泰センター図書室(越谷) / シター図書室 / 附属看護専門学校三郷校図書室	<u>大学HP</u>	日本語 English サイト内検案 検索	
TOP 利用	案内 よく	くある質問 お問い合わせ 交通アクセス			
開館(室)時間		FAQ			
2020年05月(今日 <u>明日</u> 01日(金)			4. MyLibrary V	0件 ~
王生 閉館 越谷 6:00-24:00 日光 0:00-24:00 三郷 閉館 カレンダー		Q MyLibraryとはなんですか?			
		Q MyLibraryにログインする方法を教えてください。			
		Q MyLibraryの利用状況一覧で、できることはなんですか	?		

3.3. 図書館に問い合わせる

所属の図書館(室)にお問い合わせはこちらからです。

	大学HP 日本語 English 日本語 English サイト内検索 はlcal University Library 生ま) / 埼玉原版センター図書室(総合) / ター図書室 / 附属有法専門学校三勝校図書室
TOP 利用案内 よく	くある質問 お問い合わせ 交通アクセス
開館(室)時間	お問い合せについて
今日 明日 2020年05月01日(金) 壬生 関節 越谷 6:00-24:00 日光 0:00-24:00 三郷 間館 カレンダー	 ■局協医科大学図書館(王生) TFL: 0282-87-2272 お問い合わせフォームはごちら ■局協医科大学埼玉医療センター図書室(超谷) TEL: 048-965-9157 お問い合わせフォームはごちら
電子ジャーナル	 周脇医科大学日光医療センター回喜室(日光) TE: 0288-77-174 TE: 0587-74-74 TE: 0587-74-74
適正な利用について	
Pay-Per-View利用について 施設予約状況	■電磁医科大学無電電機運用学校三部校(三部) TEL: <u>048-948-7580</u> お問い合わせフォームは <u>ごちら</u>

獨協医科大学図書館 T E L:0282-87-2272 Email:libetsuran@dokkyomed.ac.jp